

Ekološki, zdravstveni i bezbednosni uslovi za zapošljavanje Podugovarača

[Ažurirano 23. Februara 2018.]

Xella Group
Düsseldorfer Landstraße 395
47259 Duisburg

Tel. 0203-60880-0

Dole navedeni uslovi su obavezujući deo i osnova svakog ugovora i/ ili naloga.

Dalje, oni su pred-uslovi za zaposlene pod-ugovarače (PU) na radovima kao što su gradjevina, montaža, popravke, transport i logistika ili druge usluge trećih lica u okviru Xella Group*.

U svrhe ovog dokumenta, PU su sve firme koje nisu Xella, pružaoci usluga, dobavljači i njihove podružnice i podizvodjači naizmenično. Konkretno, ovo uključuje gradjevinske kompanije, servisne tehničare, firme za održavanje i čišćenje, teretne i druge prevoznike ako i zaposleno preduzeće, sa ili bez njegovih zaposlenih.

Sa ovim dokumentom, podugovarač dalje ulazi u ugovorno obavezujuću odgovornost da prati i sprovodi sve zahteve koji proizilaze iz važećih zakona, uredbi, institucionalnih i drugih primenjivih propisa, zahteva za izdavanje dozvola kao i bilo kojih drugih zakona i propisa koji se tiču ekološke, zdravstvene ili profesionalne bezbednosne specifikacije (EZB specifikacije).

Kada se pomenuti propisi ili zahtevi razlikuju od onih u Xella Group, moraju se poštovati još strožiji zahtevi.
















*U svrhe ovog dokumenta "Xella Group" se odnosi na sve pod-izvodjače i preduzeća iz Business Unit Building Materials-a.

1	Opšti zdravstveni i bezbednosni uslovi	4
2	Uvod.....	5
2.1	Područje primene	5
2.2	Nepoštovanje propisa i sankcije	6
2.3	Dužnosti i odgovornosti podgovorača (PU).....	8
3	Opšte specifikacije za gradilišta.....	9
3.1	Područje primene	9
3.2	Početak i završetak radova	9
3.3	Kablovi, cevi i druge linije	9
3.4	Postavljanje, rad i rasčiscavanje/odazak sa lokacije	9
3.5	Korišćenje vozila, mobilne opreme i samohodnih mašina.....	10
3.6	Emisije	10
3.7	Odlaganje otpada.....	10
3.8	Obezbedjivanje materijala ili opreme	10
4	Sigurnosni zahtevi za gradilišta	11
4.1	Područje primene	11
4.2	Odgovornost na licu mesta.....	11
4.3	Postavljanje gradilišta.....	11
4.4	Provera bezbednosnih mera	12
4.5	Koordinacioni rad	12
4.6	Saradnja između više izvođača radova	12
4.7	Odgovornosti.....	13
4.8	Operativno testiranje	13
4.9	Strani govornici i govornici na stranom jeziku	13
4.10	Skele.....	13
4.11	Elektricni objekti, instalacije i oprema	13
4.12	Održavanje i popravke na dizalicama	14
4.13	Koriscenje kranova, dizalica i kolutova	14
4.14	Rad u blizini pruge/sina	14
4.15	Rad u podrucju gasnih opasnosti	15
4.16	Zavarivanje, lemljenje i brušenje uglova (“Vrući radovi”).....	15
4.17	Zemljani radovi.....	15
4.18	Rad sa opasnim materijalima, biološkim agensima i u područjima gde se oni koriste	15
4.19	Oblasti eksplozivnih opasnosti.....	16
5	Spoljni saobraćaj na radnim mestima	16
5.1	Opšta pravila i propisi.....	16
5.2	Osiguravanje tovara	17

1 Opšti zdravstveni i bezbednosni uslovi

U ovim ekološkim, zdravstvenim i bezbednosnim uslovima za zapošljavanje podugovorača od strane Xella Group (u daljem tekstu "Bezbednosni uslovi"), Xella Group izričito obaveštava sve podugovorače na moguće radne opasnosti na Xella pogonima i gradilištima. Sledeće tehničke informacije stoga moraju biti proštane i morate ih se neograničeno pridržavati.

Svaki podugovarač (SC) je odgovoran za davanje instrukcija licima pod njegovim nadzorom

Sledeća zaštitna oprema PPE mora se nositi na celom pogonu/ gradilištu:		
	Fluorescentna odeća , fluorescentni prsluk, ili fluorescentna jakna	
	Zaštitne čizme (najmanje S3 zaštite kao što je opisano u ISO 20345:2011)	
U jasno označenim područjima, sledeća zaštitna odeća PPE se mora dodatno nositi:		
		Zaštitn šlem ili ojačana kapa
		Zaštita za lice i zaštitne naočare
		Zaštita od buke
		Maska za zaštitu od gasova i prašine
		Zaštitne rukavice
		Zaštita od pada
Sledeća saobraćajna i pravila ponašanja se odnose na celo gradilište/pogon:		
	Pažnja: Gradilište/pogon! Poštuj sve znake. Vozači moraju biti u stanju da u svakom trenutku zaustave svoje vozilo. Vožnja/parkiranje vozila, kao i prisustvo na području pogona/gradilišta, je na sopstveni rizik.	
	Maksimalna brzina = 20 km/h Vozači takodje moraju podesiti brzinu mestu i preovladjujućim vremenskim prilikama	
	Viljuškari i šinska vozila imaju prednost. Uvek držite najmanje 1,5 m rastojanja od šina.	
	Pridržavajte se odgovarajućih procedura zaštite tereta.	

	Parkirati se sme samo na obeleženim mestima. Proverite da li je vaše vozilo osigurano (ručna kočnica u "Parking"-u).
	Pešaci moraju koristiti obeležene staze.
	U motorizovanim vozilima (kamioni i automobili), pojasevi se moraju nositi. U viljuškarima i mašineriji za zemljane radove, vozači moraju nositi pojaseve koji su prilozeni.
	Neovlašćena lica ne smeju ulaziti u operativne prostore, radionice i druge radne prostore. Najkraćim postojećim putem bi trebalo doći do radnog područja.
	Na celoj teritoriji postrojenja/gradilišta, pušenje, alkohol i droga su strogo zabranjeni! Pušenje je dozvoljeno samo na obeleženim mestima.
	Zabranjeno je fotografisanje i snimanje bilo koje vrste. Izuzeci zahtevaju izričitu pismenu dozvolu upravnika postrojenja.
Red, čistoća i zaštita životne sredine, na pogonu / gradilištu:	
	Svaka osoba na gradilistu/pogonu je dužna da svoju okolinu održava čistom i urednom, kao i da se pridržava standarda za zaštitu životne sredine
	Sav otpad mora se odvojiti po tipu i odložiti u označene kontejnere, rupe, ili kofe. Podugovaraci su dužni da sopstveni otpad odnesu sa sobom i odloze ga na za to predviđen način
	Otpad ili opasni ili toksični materijali ne smeju se stavljati u zemlju ili na drugi način ući pod zemlju, podzemne vode, površinske vode, ili u mrežu kanalizacije/ otpadne vode pogona. Ambalaža, folija, trake, palete, slomljeno drvo, ekseri, stene, debris, prosute tečnosti, ulja, opasni materijali, goriva, ili bilo koji od materijala koji više nisu potrebni moraju se otkloniti, odložiti i/ ili obim njihovog širenja ograničen na odgovarajuće načine

2 Uvod

2.1 Područje primene

2.1.1 Ovi propisi o zaštiti životne sredine, zdravlja i bezbednosti Xella grupe (pravila EZB) primenjuju se na sve podizvođače, kao i na njihove zaposlene, sekundarne podizvođače i dobavljače (svi ovde se nazivaju "podizvođači" "podugovoraci" ili "PU") koji su naručeni od strane preduzeca Xella grupe. Primjenjuju se na sve lokacije / postrojenja koje pripadaju Xella grupi. Oni su ugovorno obavezujući ako je zaposlenje prihvaćeno i / ili je potpisan ugovor između PU i Xella (ili podružnice Ksella grupe, fabrike ili radnog mesta). Ove specifikacije EZB-a mogu se dalje menjati sporazumima o zadatku ili specifičnim poslovima između Xella grupe (u daljem tekstu: Naručilac Posla ili NP) i PU kao što bi moglo proisteci iz Procene Opasnosti.

2.1.2 PU je odgovoran za obezbeđivanje dokaza i mora, ako se to od njega zatraži, da dostavi dokaze NP da je osoblje koje radi kod PU upoznato sa, da se pridržava i na drugi način prati specifikacije EZB. Tokom svog rada za NP, svi PU i osoblje PU su pod rukovodstvom PU. Uprava PU mora osigurati da se u toku izvođenja njihovih radova za NP, postuju svi

relevantni pravni, institucionalni i upravni odbori za kompenzaciju, svi uspostavljeni tehnološki principi, opste prihvaćena bezbednosna pravila, kao i pravila koja su navedena u ovim Bezbednosnim Pravilima.

2.2 Nepoštovanje propisa i sankcije

2.2.1 Ukoliko zaposleni kod Izvođača i/ili lica koja Izvođač angažuje za izvođenje ugovorenih radova prekrši neko od Kardinalnih pravila bezbednosti ili bilo koje drugo pravilo definisano „Ekološki, zdravstveni i bezbednosni uslovi za zapošljavanje Podugovarača“, ili prekrši zahteve zakonske regulative Republike Srbije iz oblasti BZR, ZOP i ZŽS, Naručilac ima pravo na:

1. Sankcionisanje zaposlenih kod Izvođača radova		
Prvi prekršaj	Drugi prekršaj	Treći prekršaj
Dâ žuti karton zaposlenom koji je prekršio kardinalno pravilo i o tome usmeno obavesti rukovodioca radova izvođača radova. Zabrani dalji rad dok se u potpunosti ne primene definisane mere bezbednosti i korektivne aktivnosti.	Dâ drugi žuti karton pojedincu izvođača radova i o tome obavesti rukovodioca radova izvođača radova. Zabrani dalji rad dok se u potpunosti ne primene definisane mere bezbednosti i korektivne aktivnosti.	Dâ crveni karton zaposlenom kod izvođača radova koji znači momentalno zaustavljanje njegovog rada i udaljavanje iz kruga fabrike i o tome obaveštava rukovodioca zaposlenog koji je dobio crveni karton.

2.2.2 Ukoliko su kršenja Kardinalnih pravila bezbednosti ili drugih pravila definisanih „Ekološki, zdravstveni i bezbednosni uslovi za zapošljavanje Podugovarača“ česta i ozbiljna (česti i brojni crveni kartoni za zaposlene), a zahtevi i instrukcije predstavnika sektora Bezbednosti kod Naručioca ignorisana, Izvršilac radova biće sankcionisan na sledeći način:

2. Sankcionisanje kompanije koja izvodi radove		
Prvi prekršaj	Drugi prekršaj	Treći prekršaj
Obaveštavanje odgovornog lica kompanije koja izvodi radove putem e-mail-a o razlogu dobijanja prve opomene, odnosno prvog žutog kartona.	Obaveštavanje odgovornog lica kompanije koja izvodi radove putem e-mail-a o razlogu dobijanja druge opomene, odnosno drugog žutog kartona.	Momentalno zaustavljanje radova, obaveštavanje odgovornog lica kompanije koja izvodi radove putem e-mail-a o razlogu dobijanja treće opomene, odnosno crvenog kartona i razmatranje daljeg angažovanja problematičnog izvođača radova i po potrebi sklapanje ugovora sa novim izvođačem radova koji može da obavi ugovorne obaveze na bezbedan način.

2.2.3 Ugovorne strane će sarađivati u sprovođenju „Ekološki, zdravstveni i bezbednosni uslovi za zapošljavanje Podugovarača“ preko svojih ovlašćenih lica/službi. Lice za koordinaciju sprovođenja ovog sporazuma određuje u pisanoj formi Naručilac saglasno Zakonu o BZR Republike Srbije.

2.2.4 Predmet ovog „Ekološki, zdravstveni i bezbednosni uslovi za zapošljavanje Podugovarača“ je definisanje prava i obaveza Izvođača radova kao i njegovih zaposlenih i drugih lica koja

angažuje prilikom izvođenja radova prema ugovoru sa Naručiocem, a u vezi sa BZR, ZOP i ZŽS;

- 2.2.5 Izvođač radova, njegovi zaposleni i druga lica koja angažuje dužni su da u toku priprema za početak izvođenja radova, tokom izvođenja radova kao i tokom otklanjanja nedostataka na izvedenim radovima u garantnom roku, postupaju u svemu u skladu sa zakonskom regulativom Republike Srbije u oblasti BZR, ZOP i ZŽS;
- 2.2.6 Izvođač radova je dužan da obavesti zaposlene koje angažuje za rad kod Naručioca o obavezama iz „Ekološki, zdravstveni i bezbednosni uslovi za zapošljavanje Podugovarača“. Kao dokaz da je ispunio ovu obavezu odgovorno lice Izvođača radova mora da pošalje odgovornom licu ispred Naručioca, putem e-mail-a, popunjen i potpisan od strane svih zaposlenih, zapis o upoznavanju celog tima sa „Ekološki, zdravstveni i bezbednosni uslovi za zapošljavanje Podugovarača“;
- 2.2.7 Izvođač radova je dužan da Naručiću prijavi sve promene u sastavu ekipa koje izvode radove i da za njih pošalje zapis o upoznavanju sa „Ekološki, zdravstveni i bezbednosni uslovi za zapošljavanje Podugovarača“;
- 2.2.8 Izvođač radova, njegovi zaposleni i sva druga lica koja angažuje, dužni su da se u toku priprema za početak izvođenja radova, tokom izvođenja radova kao i tokom otklanjanja nedostataka na izvedenim radovima u garantnom roku, pridržavaju svih pravila, internih procedura, standarda, uputstava i instrukcija koja važe kod Naručioca, a posebno su dužni da se pridržavaju sledećih Kardinalnih pravila:
- Uvek primenjujte LOTO sistem (zaključavanje opasnih vidova energije) u skladu sa definisanim procedurama;
 - Nikada ne radite pod uticajem alkohola ili narkotika!
 - Neizdavanje dozvole za rad i nepostupanje u skladu sa izdatom dozvolom za rad za visokorizične aktivnosti (rad na visini, rad u skućenom prostoru, topli poslovi, rad u blizini visokog napona, poslovi rušenja i izgradnje) je strogo zabranjeno!
 - Uvek radite isključivo u okviru svojih ovlašćenja, poštujući standardnu operativnu proceduru definisanu za vaše radno mesto!
 - Obavezno odmah prijavite nastupanje svake povrede na radu, bez obzira na njenu težinu!
 - Strogo je zabranjeno uklanjanje, premošćavanje i nevraćanje zaštitnih naprava i sistema u upotrebu, kao i guranje bilo kog dela tela u zonu opreme koja je u režimu rada.
- 2.2.9 U slučaju nepoštovanja pravila BZR, ZOP i ZŽS odnosno nemara od strane Izvođača radova, Naručilac neće snositi nikakvu odgovornost niti isplatiti troškove/naknade Izvođaču radova po pitanju povreda na radu odnosno oštećenja opreme, sredstava, oruđa ili alata;
- 2.2.10 Izvođač radova je dužan da o svom trošku obezbedi kvalifikovanu i obučenu radnu snagu koja je prošla obavezne lekarske preglede i obuke u skladu sa važećim propisima iz oblasti BZR, ZOP i ZŽS Republike Srbije i koja će biti opremljena adekvatnom opremom lične zaštite za ugovorene radove, a sve u skladu sa propisima iz oblasti BZR, ZOP i ZŽS, odnosno internim procedurama Naručioca;
- 2.2.11 Izvođač radova se ovim putem obaveštava da će samo licima sa spiska (prilog 1) biti omogućen ulaz u krug fabrike.
- 2.2.12 Obaveza svakog zaposlenog kod Izvođača je da se po dolasku javi obezbeđenju fabrike i ostavi sledeće podatke:
- Naziv izvođačke kompanije kod koje je radno angažovan,
 - Svoje ime i prezime,
 - Ime i prezime kontakt osobe ispred Naručioca,

2.3 Dužnosti i odgovornosti podugovorača (PU)

- 2.3.1 Pre početka rada, NP će uputiti PU u vezi sa radnim mestom i zadacima. SC je odgovoran za obuku osoblja, dobavljača itd.
- 2.3.2 Uputstva su zasnovana na sigurnosnoj brošuri "Obavezna Bezbednosna Pravila i informacije" u svojoj trenutnoj verziji. Ako PU zapošljava podizvođače, onda se instrukcije odnose i na ove sekundarne podugovorače. Predstavnik PU ili PU je odgovoran za obezbeđivanje uputstava i usaglašenosti.
- 2.3.3 Ukoliko to zatraži NP, PU mora izraditi plan koji detaljno opisuje vremenske i prostorne alokacije radnih procesa za predviđene zadatke. PU mora dalje odrediti opasnosti koje proizilaze iz ovog rada u kontekstu postrojenja / gradilista, proceniti ove opasnosti i preduzeti odgovarajuće zaštitne mere. Ova Procena Opasnosti mora biti dokumentovana i mora se prikazati na zahtev NP Xella grupe.
- 2.3.4 Samo oprema koja je pogodna za dati zadatak, koja je ocenjena / testirana za navedeni rad i i u potpunosti funkcionalna, može se koristiti za rad. Ako je oprema prošla svoj datum inspekcije ili je oštećena, ona se može koristiti samo nakon izvršene inspekcije / popravke, i kada ponovo bude bila u savrsenom stanju.
- 2.3.5 Pre koriscenja svakog dela opreme, PU mora izvršiti vizuelnu proveru njene funkcionalnosti.
- 2.3.6 Za radne platforme (bez obzira da li su samohodne vazdusne radne platforme ili radne platforme podignute mobilnom opremom kao što su viljuskari), potpuna systemska inspekcija, uključujući mehanizam za podizanje i uređaje za pričvršćivanje (lanci, vijci itd., ali i mehanizmi lične sigurnosti kao zaprega / životne linije), mora se obaviti pre početka rada. Nakon izvršene inspekcije, PU mora odobriti platformu za početak rada.
- 2.3.7 U principu, svu radnu opremu i Opremu za Ličnu Zaštitu (OLZ) mora obezbediti PU. Xella grupa ih ne obezbedjuje, osim u slučajevima kada je ugovor po tom pitanju posebno sačinjen.
- 2.3.8 Upravni odbor za kompenzaciju radnika PU mora biti obavešten nedelju dana pre početka bilo kakvih radova koji uključuje kranove platforme ili radnicke platforme ("radne platforme") ili slična vozila, osim ako rad ne traje više od deset radnih smena.
- 2.3.9 Sva lica na radnim platformama ili sličnim vozilima moraju nositi ličnu zaštitu od pada, koja mora biti povezana na odgovarajuće sigurnosne tačke koje mogu nositi 6kN sile.
- 2.3.10 Pre početka rada, mora se napraviti efikasan plan spasavanja za spasavanje osoba na radnim platformama ili sličnim prenosima. Ovaj plan mora uključivati imenovanje službenika za sigurnost i obezbeđivanje sigurnosnih aranžmana.
- 2.3.11 Spasavanje na visinama mora biti osigurano čak i ako merdevine vatrogasaca ne mogu doći do radne površine osoba koje treba spasavati. Oko ovog pitanja treba se posavetovati sa NP.
- 2.3.12 PU mora odrediti procedure za izvršavanje zadatah zadataka.
- 2.3.13 PU mora dublje upoznati svoje osoblje i odgovarajuće ugovoreno osoblje sa ovim procesima i pružiti NP odgovarajuću, aktuelnu dokumentaciju pomenutog uputstva.
- 2.3.14 Viljuskarima, paletama i sličnom mobilnom opremom mogu raditi samo osobe koje su se dokazale i mogu pružiti dokumentaciju o svojoj kvalifikaciji za rad sa takvom opremom. Ove osobe moraju biti dalje imenovane u pisanoj formi kao takvi operateri od strane PU. Ovo imenovanje se ne odnosi na mobilnu opremu Xella grupe. Lokalna pravila o saobraćaju važe na svim pogonima / radnim lokacijama.
- 2.3.15 PU mora obezbediti nužnu skelu.
- 2.3.16 Bilo koja nezgoda na radnom mestu se odmah mora prijaviti NP

3 Opšte specifikacije za gradilišta

3.1 Područje primene

Ovaj odeljak detaljno opisuje opšte specifikacije za postavljanje, upravljanje i odlazak iz / čišćenja građevinskih ili radnih lokacija u svim postrojenjima ili na radnim mestima Xella grupe.

3.2 Početak i završetak radova

NP mora biti obavešten dovoljno pre početka izvodjenja radova SC. Prikupljanje informacija kao što je opisano u odeljku 3.3 se ne smatra obaveštenjem. Rad se može izvoditi samo pod odgovarajućim specijalizovanim nadzorom

3.3 Kablovi, cevi i druge linije

- 3.3.1 Pre početka rada i sa dovoljno vremena za planiranje, PU je duzan da prikupi informacije o položaju postojećih ili predviđenih linija za snabdevanje i odlaganje bilo koje vrste (npr: kablova, gasovoda, kanala, dalekovoda, kanalizacionih cevi, u daljem tekstu: linija) iznad i ispod zemlje, bilo zahtevom takvih informacija ili koriscenjem odgovarajucih specijalistickih metoda utvrđivanja. NP se mora konsultovati u svakoj fazi ovog postupka.
- 3.3.2 Ventili, instrumenti, ulične kapice, poklopci šahta i svi ostali delovi koji pripadaju ili su povezani sa linijama moraju ostati dostupni. Znaci i ostale oznake ne mogu se pokrivati, ukloniti ili ponovo pozicionirati bez prethodnog pismenog odobrenja od strane NP.
- 3.3.3 Linije se ni na koji način ne smeju oštetiti ili izložiti riziku od oštećenja. Tamo gde rizik od štete ne može biti isključen, PU mora uspostaviti posebne mere zaštite u konsultaciji sa NP.
- 3.3.4 Podzemne linije na lokaciji / u vlasništvu NP moraju biti izložene na profesionalan način kako bi se sprečilo oštećenje kroz rad, temperaturu, pomeranje zemlje i druge faktore. Ako su linije ili indikatori opasnosti otkriveni ili izloženi na lokacijama za koje se smatralo da ne sadrže takve linije, NP mora biti odmah obavešten. Rad u ovoj oblasti mora biti obustavljen do daljnjeg, a nastavak rada mora biti obustavljen uz saglasnost NP.
- 3.3.5 Svaka šteta na linijama mora odmah biti prijavljena NP. Linije se ne mogu ponovo pokrivati sve dok se ne popravi šteta i dobije odobrenje od strane NP za pokrivanje linija.
- 3.3.6 NP se mora konsultovati pre izgradnje ispod linija ili popravke linija

3.4 Postavljanje, rad i rasčišćavanje/odazak sa lokacije

- 3.4.1 NP i treće strane ne smeju biti nepotrebno uznemiravani postavljanjem, radom i čišćenjem radnog mesta izvan utvrđenog područja rada.
- 3.4.2 U konsultaciji sa NP, PU mora nezavisno postaviti, održavati i ukloniti takve transportne puteve i druga područja (npr. Pločice, stepenice, podnožja za dizalice, montažne / utovarne površine itd.) koje postanu neophodne za završetak dodeljenog rada.
- 3.4.3 Ako je kancelarije / kontejnere za građevinske radove potrebno urediti, NP o tome mora biti obavesten dovoljno unapred. U slučaju takvih kontejnera potrebno je poštovati propise o zaštiti od požara. Svaki nedostatak ili oštećenje mora biti popravljen pre upotrebe, a kancelarije / kontejneri moraju biti jasno obeleženi znakom kompanije. Njihovo korišćenje noću je zabranjeno.
- 3.4.4 Da bi se smanjio rizik od nesreća, gradilište mora uvek biti u urednom stanju. Svi snabdevači PU, materijali i oprema moraju biti jasno označeni kao vlasništvo PU. Raspoloživi prostor

za skladištenje mora biti osiguran od strane PU koriscenjem ograde, a lokacija mora biti obelezena oznakama, uključujući upozorenja o sigurnosti.

- 3.4.5 PU mora napustiti lokaciju - bilo u potpunosti ili delimično, kako je detaljno navedeno u bilo kom dodatnom pismenom ugovoru - po ugovorenom datumu završetka dodeljenog posla.

3.5 Korišćenje vozila, mobilne opreme i samohodnih mašina

- 3.5.1 Sva vozila, mobilna oprema i samohodne mašine moraju biti registrovani u skladu sa lokalnim propisima i mogu se koristiti samo u skladu sa lokalnim propisima.
- 3.5.2 Sva vozila, mobilna oprema i samohodne mašine mogu se koristiti samo ako su u besprekornom stanju i njima može rukovati samo obučeno osoblje.
- 3.5.3 Nijedan radnik PU ne može upravljati mašinama, mobilnom opremom ili vozilima koji pripadaju NP ili Xella grupi bez pismenog odobrenja od strane NP / Xella grupe.
- 3.5.4 Ova pismena dozvola ne menja odgovornost PU za poštovanje operativnih, bezbednosnih i ekoloških propisa koji se odnose na korišćenje i rad ovih vozila.
- 3.5.5 Ako lokalna pravila ili propisi zahtevaju posebnu dozvolu za radna vozila, mašinu na sopstveni pogon ili mobilnu opremu koju obezbeđuje Xella ili NP, posedovanje ove dozvole mora biti dokumentovano za NP pre početka rada.
- 3.5.6 Zahtevi opisani u odeljku 5 se uvek primenjuju.
- 3.5.7 Vozila tipa gusenica mogu se transportovati samo u specijalnim kamionima. Puteve za takav transport određuje NP.
- 3.5.8 U meri u kojoj je to dopušteno zakonom, PU je odgovoran za sve štete osoblja PU, podizvođača, dobavljača ili drugih povezanih lica, nastale nepravilnim korišćenjem vozila, mobilne opreme ili samohodnih mašina.

3.6 Emisije

- 3.6.1 Što se tiče mogućih emisija nastalih na imovini, lokalitetima ili gradilistima Xella grupe, PU donosi sve predmete neophodne za završetak rada (tj. Alati, delovi za montažu itd.) na lokaciju, postrojenje ili imovinu a na vlastni rizik.
- 3.6.2 PU mora bezbediti da njihov rad ne dovodi do nezakonitih, losih, štetnih, ometajucih ili na neki drugi način nepoželjnih emisija prašine, gasa, mirisa, buke itd. Kako na terenu tako i u okolini.
- 3.6.3 U meri u kojoj je to dopušteno zakonom, PU je odgovoran za svu štetu od emisije koju uzrokuje njegovo osoblje, podizvođači, dobavljači ili druga povezana lica.

3.7 Odlaganje otpada

- 3.7.1 PU mora odlagati sav otpad, bilo da je tečan, gust ili cvrst, u skladu sa zakonskim propisima i odredbama.
- 3.7.2 Tamo gde pravila i propisi nalazu da se odlaganje otpada mora dokumentovati dokazom o odlaganju, transportnim dokumentacijama itd., PU se mora pridržavati navedenih pravila i propisa. Dokumentacija mora biti dostupna NP na zahtev.
- 3.7.3 Otpad i opasni ili toksični materijali ne smeju se usmeravati ili na drugi način unositi u zemlju, podzemnu vodu, površinske vode ili u mrežu kanalizacije / otpadnih voda.
- 3.7.4 PU mora obezbediti odgovarajuće mere zaštite / preventivne mere i protokole, posebno u podrucjima za zastitu voda.
- 3.7.5 Vodu iz higijenskih / toaletnih objekata treba uvesti u sistem otpadnih voda postrojenja / gradilista

3.8 Obezbeđivanje materijala ili opreme

- 3.8.1 NP iz Xella grupe nisu duzni da obezbede materijale ili opremu, osim ako za to nisu napravljeni posebni ugovorni sporazumi.

- 3.8.2 U svim slučajevima, oprema, predmeti i materijali koji su obezbeđeni, ostaju u vlasstvu odgovarajućeg NP iz Xella grupe.
- 3.8.3 Ukoliko su predviđeni materijali ili predmeti obrađeni ili prepravljani u nove/ne-obebeđene materijale, a ako ovaj proces predstavlja zakonski prenos imovine, nadležni PU stiče pravno suvlasnika u skladu sa odnosom između vrednosti odredbe i vrednosti završenog materijala/ predmeta.
- 3.8.4 Odmah po prijemu, PU mora ispitati primljene predmete, materijale ili opremu i obavestiti NP o svim greškama, nedostacima ili oštećenjima; u protivnom, kasnije se neće moći pozvati ni na kakve greške, nedostatke ili oštećenja. Izuzetak u ovom pravilu su skriveni nedostaci.
- 3.8.5 U meri dozvoljenoj zakonom, PU je odgovoran za svaku i svu štetu na nastalu na materijalima, predmetima ili opremi a koju je nanelo osoblje PU, podizvođjaci, dobavljači ili druga povezana lica.

4 Sigurnosni zahtevi za gradilišta

4.1 Područje primene

Ovaj odeljak detaljno opisuje sigurnosne zahteve za postavljanje, funkcionisanje i čišćenje / demontažu gradilišta pod pokroviteljstvom Xella grupe.

4.2 Odgovornost na licu mesta

- 4.2.1 Pre početka bilo kog rada na lokaciji, PU mora imati svu potrebnu dokumentaciju o kvalifikacijama i stručne medicinske preglede obavljene za svo njegovo osoblje. PU je dužan da sprovede bilo koju i sve mere neophodne za sigurno izvršenje posla, u skladu sa važećim lokalnim i nacionalnim propisima o zaštiti na radu i svim i svim pravilima i propisima koje nametne Xella grupa.
- 4.2.2 Konkretno, Xella standardi koji se tiču:
- odžavanja vozila/opreme (npr: automobili, viljuškari, alati itd.),
 - upravljanje otpadom i odlaganje, uključujući opasne materije,
 - prilagodjavanje procene vremenskih okvira zasnovane na uslovima na licu mesta,
 - saradnja između NP i jednog čoveka PU,
 - interakcije između građevinskih radova na licu mesta i drugih zadataka/procesa moraju biti pažljivo proučene i usaglašene.
- 4.2.3 PU mora postupati u skladu sa uputstvima Koordinatora za Zdravlje i Bezbednost (koordinator za ZB) i, u slučajevima gde su prisutni, takođe su u skladu sa svim planovima bezbednosti i uputstvima za zaštitu na radu koje je izdala Xella grupa.
- 4.2.4 Pre početka rada, PU mora odrediti lice odgovorno za obebeđivanje sprovođenja neophodnih sigurnosnih procedura (ispod: supervizor PU), kao i zamenika za pomenutog supervizora. Supervizor / zamenik PU mora kontinuirano utvrdjivati postojanje i delotvornost zadatih mera sigurnosti. Ukoliko su potrebne dodatne mere, PU supervizor / zamenik mora takve mere obebeđivati, na primer: obebeđivanje pesackih staza, postavljanje zaštitnih barijera, montaža skela, itd.

4.3 Postavljanje gradilišta

- 4.3.1 Pre početka rada - koji se sastoji od postavljanja gradilišta - PU supervizor se mora sastati sa upravom postrojenja/ gradilišta zbog bezbednosnih instrukcija i dogovora. Ovim informisanjem/ instrukcijama će se takođe utvrditi ko je koordinator (u daljem tekstu: koordinator / upravnik postrojenja) za ovo Xella postrojenje.
- 4.3.2 Relevante EZB tacke moraju se razmotriti sa koordinatorom/ upravom postrojenja. Ova razmatranja ce biti dokumentovana na sablonu protokola Osnovnih Bezbednosnih Instrukcija Xella grupe.
- 4.3.3 Supervizor PU mora biti dobro upoznat sa sigurnosnim pravilima za različite delove postrojenja koji se razmatraju (npr. Zahtevi za dozvolu za rad vozila u zatvorenim

prostorima, zahtevi za dozvolu za radove koji predstavljaju opasnost od požara, specifične vatre, eksplozije i toksičnosti od pojedinih gasova, tečnosti i čvrstih materija, opasnosti od zemljanih radova, uključujući oštećenje linije i električne opasnosti itd.). NP će obavestiti supervizora PU o ovim pitanjima i podržati ga u nabavci potrebnih dokumenata.

4.4 Provera bezbednosnih mera

- 4.4.1 Koordinator/upravnik postrojenja Xella grupe i inženjer sigurnosti će sprovesti inspekcije na licu mesta ("provete na licu mesta", "setnje"). Odgovarajući predstavnik radnika Xella grupe također može biti prisutan tokom ovih inspekcija. Ove inspekcije ne oslobadaju PU njegovih odgovornosti o nadgledanju i postovanju propisa. Sve otkrivene greske ili nedostaci, moraju odmah biti ispravljani.
- 4.4.2 U slučaju da se provete/inspekcije izvode od strane spoljašnjih (državne institucije, nadzorni odbori, davaoci osiguranja, itd.), inženjer bezbednosti iz Xella grupe će biti zadužen za koordinaciju.

4.5 Koordinacioni rad

- 4.5.1 U cilju prevencije potencijalnih opasnosti, neugodnosti ili poremećaja u radnom sistemu, komsiluku ili okruženju, ili usled koriscenja nekolicine PU, Xella grupa će imenovati koordinatora (uključujući i njegovog zamenika), u skladu sa aktuelnim, odgovarajucim lokalnim/nacionalnim bezbednosnim zahtevima.
- 4.5.2 Ovo ni na koji nacin ne oslobadja PU odgovornosti da saradjuje sa drugim preduzecima/ poslodavcima da bi adekvatno izvršio svoje zadatke.
- 4.5.3 Koordinator ima nadležnost da izdaje smernice PU, supervizoru PU i svom osoblju PU. Ova uputstva moraju se poštovati.
- 4.5.4 Koordinator mora organizovati radne procese sa svim relevantnim radnicima / drugim preduzećima / poslovanjima, na takav način da u svakom trenutku postoje odgovarajuće procedure koje sprečavaju uzajamno ugrožavanje. U tom cilju, koordinator uspostavlja plan rada za određeni vremenski period i može sprovesti ovaj plan putem vremenskih radnih dozvola. Po zahtevu, svaka radna jedinica mora koordinatoru dati na uvid, svu potrebnu dokumentaciju, posebno uključujući raspored rada koji sadrži sledeće informacije:
- Planirani pocetak rada
 - Planirani zavrsetak radawork
 - Broj zaposlenih
 - Planirane radni procesi, procedure, i koraci
 - Radnici zaduzeni za svaki proces, proceduru i korak, ukljucujuci i sam radni raspored
- 4.5.5 PU također mora imati ove informacije za svakog PU - podizvodjaca, kao i za svaku osobu koju je angazovao.
- 4.5.6 Ako koordinator ili njegov zamenik razvije Plan Zaštite Zdravlja i Bezbednosti, ovaj plan mora biti postavljen na jasno vidljivom mestu unutar postrojenja / gradilista. Nadzorni odbor je dužan da sprovede mere navedene u ovom planu.
- 4.5.7 Promene u ovom planu može izvršiti samo koordinator ili njegov zamjenik. Nakon što su izvršene izmene, revidirani plan se odmah predaje PU, a koordinator / zamenik obaveštava PU o izmenjenim, revidiranim ili novouspostavljenim merama. Novi plan se zatim ponovo postavlja na jasno vidljivom mestu u okviru postrojenja / gradilista.
- 4.5.8 Ako nekoliko PU istovremeno rade na istom gradilisti/ postrojenju, svaki PU je odgovoran za sopstvene radnike.

4.6 Saradnja između više izvođača radova

- 4.6.1 U skladu sa postojećim važećim lokalnim i nacionalnim zakonima i propisima, PU mora saradivati sa Xella grupom i sa drugim PU u sprovođenju uslova za zdravlje i bezbednost. Ako rad PU može predstavljati opasnosti na životnu sredinu ili opasnosti po zdravlje i bezbednost osoblja Xella grupe, drugih PU ili sopstvenih radnika, PU mora obavestiti Xella

grupu, druge PU i sopstvene radnike o ovim opasnostima i uskladiti preventivne mere sa Xella grupom i drugim SC.

- 4.6.2 Supervizor PU mora preneti na sve podizvođače PU i na sopstveno osoblje, uputstva koja je dao predstavnik CA (uporedni protokol instrukcija). Ovaj proces mora biti dokumentovan u pisanoj formi, a PU mora dostaviti ovu dokumentaciju Xella grupi na zahtev.

4.7 Odgovornosti

Odeljci 4.5 i 4.6 iznad, ne menjaju odgovornost PU za ispunjavanje EZB (Ekoloskih, Zdravstvenih i Bezbednosnih) zahteva.

4.8 Operativno testiranje

Ako se instalacija, postrojenje ili komad opreme koriste kao deo ispitivanja inspekcije, mere bezbednosti moraju biti na mestu kao u redovnom radu i moraju biti odobrene od strane koordinatora /rukovodioca postrojenja. Oni koji ucestvuju u operativnom testiranju moraju se upoznati sa potencijalnim opasnostima i neophodnim sigurnosnim merama.

4.9 Strani govornici i govornici na stranom jeziku

- 4.9.1 Svo osoblje PU koji nisu izvorni govornici jezika koji se koriste na lokaciji/ postrojenju i u materijalima EZB-a, moraju biti poučeni sa posebnom pažnjom od strane PU i posebno nadgledani. PU mora osigurati komunikaciju bez problema. Predstavnik PU na terenu mora u najmanju ruku tečno govoriti na lokalnom jeziku.
- 4.9.2 Svo osoblje PU koji nisu izvorni govornici jezika koji se koriste na lokaciji/ postrojenju i u materijalima EZB-a moraju biti informisani jasnim i jednostavnim rečima o merama bezbednosti koje se odnose na njih. Ova objasnjenja mora dati predstavnik PU.

4.10 Skele

- 4.10.1 Skele moraju biti montirane, postavljene i kasnije uklonjene u skladu sa proizvodjacevim uputstvom/ uputstvima za montazu. Sve montaze skela, podizanje i uklanjanje moraju biti usaglaseni sa Xella grupom. Skela je odobrena za upotrebu postavljanjem inspeksijskog protokola, specifikacija skela (nominalno opterećenje, itd.) I planom korištenja.
- 4.10.2 Ako podizanje ili korišćenje skela utiče na operativno razmatranje Xella grupe (npr., Ograničavanjem prolaska saobraćaja ili ometanjem kretanja dizalica), PU se mora konsultovati sa rukovodstvom/ koordinatorom postrojenja.
- 4.10.3 PU je odgovoran za obezbedjivanje postovanja bezbednosnih/uslova.
- 4.10.4 Nakon neobicnih pojava, kao što su promene na skelama, oluje, snazne kise, sneg i sl., PU mora odmah izvršiti ili prouzrokovati novu kontrolu skele od strane kvalifikovanog inženjera pre nego što se skela smatra odobrenom za upotrebu.
- 4.10.5 PU mora dozvoliti Xella grupi i drugim preduzecima/PU da koriste njegove skele, sve dok to ne ugrozava pravilan zavrsetak njegovih ugovornih zadataka.

4.11 Elektricni objekti, instalacije i oprema

- 4.11.1 Xella grupa snosi odgovornost za napajanje do glavnih tacaka konektora.
- 4.11.2 Nasuprot tome, PU je odgovoran za odgovarajucu proizvodnju, dobre uslove i pravilnu upotrebu električnih uredjaja, instalacija ili opreme. Tacke distribucije i kontrolne jedinice moraju biti u skladu sa VDE standardom, opremljenim prekidačima uzroka greške i generalno opremljeni standardima koji se zahtevaju nacionalnim / lokalnim zakonima i propisima. Za rad na takvim instalacijama / opremi se može zadužiti samo odgovarajuće stručno osoblje.
- 4.11.3 Pokretni kablovi / izvori napajanja moraju biti postavljeni na takav način da su zaštićeni od mehaničkih oštećenja, ako je potrebno postavljanjem mostova za kablove.

4.12 Održavanje i popravke na dizalicama

4.12.1 Svi radovi na dizalicama i unutar opsega pokreta kрана zahtevaju prethodno odobrenje od strane CA. Pre početka takvog rada, PU mora sprovesti i nadzirati sledeće bezbednosne mere u skladu sa zahtevima koordinatora:

- Samo kvalifikovano, obuceno i imenovano osoblje moze upravljati kranovima.
- Kvalifikacije za upravljanje kranom moraju biti u skladu sa lokalnim/nacionalnim zahtevima.
- Ako postoji opasnost od pada materijala sa kрана, područje mora biti osigurano barijerama ili nadzornim telima.
- Kran mora biti osiguran od obližnjih kranova ili bankinama ili nadzornim telima.
- Operatori obližnjih kranova, a gde je to neophodno, čak i u paralelnim trakama, moraju biti obavesteni o tipu, obimu i lokaciji radova. Ovo se odnosi čak i za operatore koji rade u različitim smenama.

4.12.2 Nakon završetka radova, zatvoreni kranovi mogu biti ponovo aktivirani samo nakon što je PU odobrio reaktivaciju u konsultaciji sa koordinatorom/ upravom postrojenja. Pre odobrenja, VT mora osigurati:

- da su radovi na, ili u blizini dizalice, potpuno završeni,
- da je ceo kran je bezbedan za upotrebu i
- da su svi radnici napustili kran.

4.12.3 U toku radova, ne sme se ometati šetaliste kranske šine, kao ni merdevine/uspon za šetaliste kranske šine.

4.13 Koriscenje kranova, dizalica i kolutova

Pri koriscenju kranova, dizalica ili kolutova, PU mora odrediti velicinu i tezinu tereta koje treba premestiti kao i uslove pod kojima ce tovari biti podizani (npr: potporne grede, duzine snopa itd.), i odabrati odgovarajucu podiznu opremu. PU se mora posavetovati sa Xella grupom oko koriscenja velikih podiznih uredjaja (npr.:kranovi montirani na kamion, kranske dizalice).

4.14 Rad u blizini pruge/sina

4.14.1 Pre pocetka radova—ukljucujuci privremeni ili kratkotrajni rad, na ili u blizini pruge ili sina, operater (rukovodilac operacija lokalne pruge/zeleznice) mora biti obavesten od strane uprave/koordinatora pogona i mora odobriti predlozene radove pre nego sto oni mogu biti zapoceti. Nakon njegove saglasnosti, neophodne bezbednosne mere (npr: nadzorni organi) se moraju sprovesti.

4.14.2 PU mora obavestiti svo osoblje i zaposlene radnike o merama zastite pre pocetka izvodjenja radova.

4.14.3 Podrucja u blizini pruge mogu se koristiti za cuvanje gradjevinskog materijala ili sklapanje skela samo ako ne ometaju if the minimalnu vidljivost ili podrucja za manevrisanje. Detalji se moraju proceniti u konsultaciji sa operaterom zeleznice/pruge.

- 4.14.4 Radovi u blizini pruga/sina, a posebno u jamama i rupama, mora biti obezbedjeno na takav nacin da osoblje zeleznice i sina nije izloženo opasnosti, cak i u uslovima slabe vidljivosti.
- 4.14.5 Sidrene tacke, tacke vezivanja, ili slicne konstrukcije, nikada se ne smeju povezivati sa sinama ili bankinama.
- 4.14.6 Pri elektricnom zavrivanju, prizemni kabl ne sme ni pod kojim okolnostima biti povezan sa sinama.
- 4.14.7 Ako prugu ili sine vozila moraju da predju na mestima koja nisu obelezena kao prelazi, ovo mora biti odobreno kod operatora i odgovarajucim upravnikom/koordinatorom pogona iz Xella grupe pre pocetka radova.
- 4.14.8 Kada losa vidljivost znaci da se ne moze obezbediti bezbednost zaposlenih (npr: mrak, magla, sneg), CA mora ili zatvoriti sinu (u konsultaciji sa izvodjacom radova) ili odmah obustaviti sve radove.

4.15 Rad u podrucju gasnih opasnosti

- 4.15.1 Mere sigurnosti za ove zadatke i ovaj rad, moraju biti definisane i zabelezene u pisanoj radnoj dozvoli, pre pocetka izvodjenja svakog od radova.
- 4.15.2 Pre pocetka rada, uprava koordinatora/pogona takodje mora izvršiti ili prouzrokovati merenje trenutne koncentracije gasova u okruzenju.
- 4.15.3 Rezultati ovih merenja ce ukazati na to koji oblici respiratorne zastite se izdaju i moraju se nositi, kao i stepen do kojeg osoba iz bezbednosnog nadzora mora biti prisutna i do kojeg se kontinuirano merenje mora preduzimati/ detektori gasa moraju koristiti.
- 4.15.4 Rad u podrucjima gasnih opasnosti mogu izvoditi samo lica koja mogu dokazati da su prošla važeći lokalni/nacionalni test sposobnosti za odgovarajuća pitanja iz zaštite EZB zastite i učestvovali u obuci za zaštitu disajnih organa.

4.16 Zavarivanje, lemljenje i brušenje uglova ("Vrući radovi")

Svi radovi na zavarivanju, lemljenju ili brušenju, koji se obavljaju van radionica namenjenih za tu svrhu, moraju biti odobreni od strane rukovodstva koordinatora / postrojenja. Ovo odobrenje se izdaje PU u obliku pismene dozvole za Vruce radove.


4.17 Zemljani radovi

U postrojenjima / lokalitetima koji pripadaju Ksella grupi potrebna je pismena dozvola za bilo koji i sve zemljane radove (uključujući rovove, kopanje itd.). Ovu dozvola mora izdati odgovarajuca uprava pogona; dozvola za zemljani rad na drugoj lokaciji nije vazeca.

4.18 Rad sa opasnim materijalima, biološkim agensima i u podrucjima gde se oni koriste

- 4.18.1 Pre koriscenja naznacenih i oznacenih opasnih materijala, bioloskih agenasa ili mesavina koje
- 4.18.2 sadrze bilo koje ili oba, PU mora obavestiti Upravu Koordinatora/postrojenja dovoljno unapred. ovo zahteva obezbedjivanje aktuelnih, primenjivih Sigurnosnih Listova. Uprava Koordinatora/postrojenja i PU ce onda kroz medjusobnu saradnju ustanoviti neophodne mere bezbednosti.
- 4.18.3 Pre početka rada u podrucjima koja sadrže opasne materije ili zagadjivace, koordinator/ rukovodilac lokacije ce obavestiti PU tome da li je moguće predvideti bilo kakav kontakt ili susret opasnih materijala ili bioloških agenasa. Ako je potrebno, zaštitne mere moraju se utvrditi u saradnji sa rukovodstvom koordinatora / postrojenja.
- 4.18.4 Zabranjena je upotreba materijala koji su kancerogeni, mutageni ili otrovni za reprodukciju. Ako bi upotreba takvih materijala postala neophodna, onda se to mora temeljito i eksplicitno razmotriti sa CA, a obrazlozenje mora biti dato. Upotreba takvih materijala može biti dozvoljena samo u izuzetnim slucajevima i mora sadrzati najstrozije sigurnosne propise i mere zaštite.

4.19 Oblasti eksplozivnih opasnosti

- Oblasti eksplozivnih opasnosti (oblasti sa eksplozivnom atmosferom) moraju biti jasno oznaceni sa EX [] upozoravajućim znakom.
- Zabranjen je ulaz u ove oblasti.
- Objavljena operativna uputstva moraju se postovati.
- Uputstva od strane osoblja Xella groupe moraju se postovati.
- Pusenje u ili u blizini oblasti eksplozivnih opasnosti je strogo zabranjeno u svakom trenutku.
- Svi izvori paljenja moraju se držati dalje od područja eksplozivne opasnosti u svakom trenutku.
- Nepravilnosti u području eksplozivne opasnosti moraju se odmah prijaviti Upravi pogona.

5 Spoljni saobraćaj na radnim mestima

5.1 Opšta pravila i propisi

PU mora poštovati i pridržavati se sledećih specifikacija za bezbedno koriscenje i ponašanje prevoznika, dobavljača, isporučioaca i drugih operatora/vozila:

- Vozači/operatori dobavljača, prevoznika, logistickih preduzeca, itd. moraju se pridržavati oznaka na pogonu/gradilištu.
- Po prispeću će dobiti obaveznu brošuru sa ekološkim, zdravstvenim i bezbednosnim pravilima kao i, gde je to potrebno, dodatnu radnu opemu na pozajmicu, tokom trajanja njihovog rada na lokalitetu. Potom će biti usmereni na poziciju utovara/istovara.
- Izlazi u slučaju opasnosti i prolazi, ne smeju nikada biti blokirani.
- Vozači moraju uvek imati svoju Opremu za Licnu Zastitu (OLZ) pri ruci, u njihovom vozilu. Ova OLZ mora se nositi u obeleženim područjima.
- Odmah pri napustanju njihovog vozila, vozači spoljnjih dobavljača, prevoznika itd, moraju staviti fluorescentni prsluk i zaštitnu obuću. Oni se moraju nositi tokom čitavog boravka na tlu pogona/gradilišta.
- Prilikom montiranja i demontiranja vozila, odgovarajuće ručke, stepenice, ili drugi ugrađeni mehanizmi moraju se koristiti.
- Tamo gde je to potrebno, dodatne proverene i odobrene merdevine, stepenice ili druga pomagala, mogu se koristiti,
- Eksternim vozačima nije dozvoljeno da koriste mobilnu opremu koja pripada ili koju u zakup daje Xella (npr: viljuškari, kranovi, gusenice, paletni kamioni itd.) osim ako nije izričito dozvoljeno u pisanoj formi.
- Xella operateri mobilnom opremom (viljuškari, kranovi, gusenice, paletni kamioni itd.) imaju pravo da izdaju smernice eksternim vozačima/operatorima.
- Ovo se naročito odnosi na sve operacije utovarivanja i istovarivanja na teritoriji pogona/gradilista.
- Za sve poslove sa kranovima ili dizalicama montiranim na kamion, vozila/mobilnoj opremi snabdevenoj od strane dobavljača, prevoznika, isporučitelja ili drugih logističkih tela, vozači pomenutih vozila moraju biti obučeni i imenovani u pisanoj formi, od strane PU-a. Xella osoblje mora biti spremno da pokaže pismenu dozvolu i dokumentaciju na zahtev.
- Pri upotrebi mostova za utovar, PU mora osigurati da su vozači dobili instrukcije za njihovo pravilno korišćenje, da mostovi za utovar odgovaraju aktuelnom zadatku kao i da su dovoljno prostrani i da odgovaraju težini tereta, kao i da je most za utovar čvrsto postavljen na mesto za utovarivanje na vozilu.

5.2 Osiguravanje tovara

PU mora osigurati da se zadovoljavajuće osiguravanje tovara primenjuje u svakom trenutku i na svim vozilima/transporterima PU. To znači da se sledeća sigurnosna pravila za osiguravanje tovara moraju poštovati u svakom trenutku, a potencijalno neophodni tehnički podaci - na primer, zasnovani na dodatnim ugovorima ili ugovorima o transportu - takodje se moraju poštovati.

- Pre nego što se teret utovari na vozilo, mora se proveriti stanje postolja za teret.
- Postolje za teret mora biti čisto, uredno i, po mogućstvu suvo.
- Dobra/materijali bi trebali biti naslagani uz ledja kabine postolja za teret, za zatim jedne uz druge, bez prostora uzduz ili između strana postolja za teret. Po potrebi, pomoćna sredstva bi trebalo koristiti.
- Maksimalan predviđeni kapacitet i maksimalna raspodela osovini ne sme se prekoračiti. Teret se mora ravnomerno raspodeliti po svim osovinama.
- Tokom procesa utovarivanja/istovarivanja, vozač nikada ne sme biti u dometu područja manevrisanja/opasnosti bilo koje mobilne opreme (viljuškar, kran, paleta, itd.) koji se koristi za utovar ili istovar. Da bi se ovo osiguralo, vozač uvek mora biti na sigurnoj udaljenosti od 5 m od opreme i mora održavati direktan vizuelni kontakt sa izvodjačem radova sa opremom, u svako doba.
- Vozač i utovarno/istovarno osoblje, moraju se sporazumeti kako bi se osiguralo da su svi ispravno razumeli uputstva.
- Niko se ne sme nalaziti na postolju za teret, tokom utovara i istovara pomoću mobilne opreme.
- Vozač mora izvršiti vizuelnu proveru tovara ne bi li ustanovio neka postojeća oštećenja ili nedostatke i da bi utvrdio da je teret dobro pričvršćen
- Vezovi (kaiševi, zaštitne ivice, protivklizne podloge itd.) se moraju pravilno koristiti da bi pričvrstili teret. Mogu se koristiti samo standardizovani, ocenjeni, testirani i odobreni materijali za vezivanje.
- Tovar mora uvek biti pričvršćen na takav način da je stabilan na postolju za teret čak i u slučaju loših uslova na putu, naglog kočenja ili skretanja.
- Ovo se takodje odnosi na sredstva za vožnju, podizna, ili pomoćna sredstva za pričvršćivanje na postolju za teret.
- Pored toga, u redovnim intervalima tokom vožnje, vozač mora pregledati tovar kako bi mogao biti siguran da se tovar nije pomerio i da se vezovi nisu olabavili.
- Pri istovaru mora se voditi računa o tome da se teret nije slučajno pomerio tokom transporta
- Pričvršćeni otvori, vrata i nosači šina, moraju se zato pažljivo otvoriti, kao i vezovi tokom otvaranja vrata, odvezivanja itd, da ne bi tovar pao sa nosača.
- Pre istovara, vozač zato mora izvršiti vizuelnu proveru da utvrdi da se utovar nije pomerio ili vrši pritisak na nosač prtljažnika.
- Po potrebi, mora se koristiti dodatno osoblje ili dodatna sredstva za istovar.